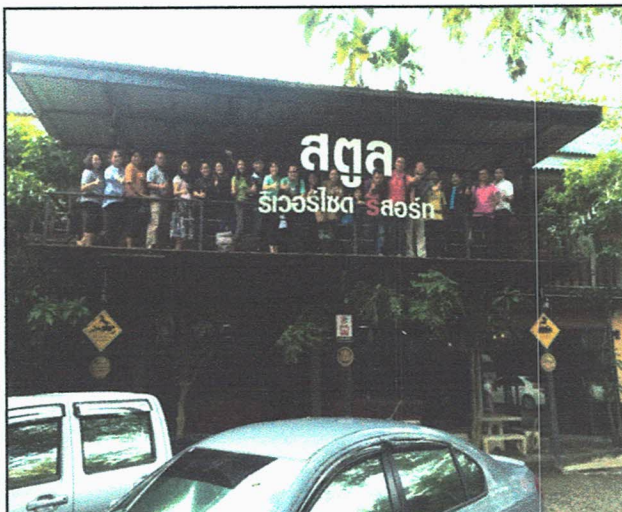




**รายงานผลการดำเนินงาน**  
**จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี**  
**วันที่ 18-20 พฤศจิกายน 2560**



**ประจำปีงบประมาณ 2560**  
**คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง**

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ผลผลิต : ☐ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์  
☒ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

1. ชื่อโครงการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี

☐ งบดำเนินงาน ☒ งบรายจ่ายอื่น ☐ งบกลาง ☐ งบจากภายนอก

2. ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- นโยบายด้านพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ
- พันธกิจด้านการผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและมีความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสรุปและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของคณะฯกับเป้าหมายที่ได้กำหนดเอาไว้ในระยะเวลา การดำเนินงานที่ผ่านมา
2. ทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ 4 ปี ของคณะเพื่อนำมาจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี
3. เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดของงานประกันคุณภาพการศึกษา
4. เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และทบทวนระบบประกันของคณะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

4. กิจกรรมของโครงการ

1. กิจกรรมกลุ่ม “แผนพัฒนาการปรับปรุงแก้ไขจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน”
2. กิจกรรมกลุ่ม “แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562”
3. กิจกรรมกลุ่ม “ทบทวนแผนกลยุทธ์”
4. กิจกรรมกลุ่ม “จัดทำการบริหารความเสี่ยง”

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 18 - 20 พฤศจิกายน 2560

6. สถานที่ดำเนินงาน

☐ ภายในมหาวิทยาลัย

☒ ภายนอก ณ รีสอร์ทริเวอร์ไซด์ อำเภอละงู จังหวัดสตูล

7. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ .....60,000..... บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง .....57,520..... บาท

8. สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ

☒ เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว

☐ อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

9. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนด  
ในแผนปฏิบัติการประจำปี)

| (ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดของโครงการ                                     | ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด |         | ปัญหาอุปสรรค /<br>แนวทางแก้ปัญหา |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|----------------------------------|
|                                                                    | แผน                  | ผล      |                                  |
| 1. ....(ตัวชี้วัดโครงการตามแผน).....                               |                      |         |                                  |
| 2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ                                         | 14 คน                | 21 คน   |                                  |
| 3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ต่อกิจกรรมของโครงการ  | ร้อยละ 80            | 96.20%  |                                  |
| 4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อ<br>ประโยชน์ของโครงการ | ร้อยละ 80            | 97.80 % |                                  |
| 5. ....                                                            |                      |         |                                  |
| 6. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ                                 |                      |         |                                  |
| (1) .....                                                          | ความถี่.....คน       |         |                                  |
| (2) .....                                                          | ความถี่.....คน       |         |                                  |

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

1. เป็นการทบทวนนโยบายแผนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่ผ่านมาของคณะฯ

2. ได้แผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนงานโครงการที่มีความสอดคล้องกับแนวทางและทิศทางในการพัฒนา

## 11. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

### 11.1 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

1.....

2.....

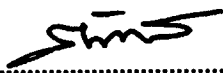
3.....

### 11.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการจัดโครงการประเภทนี้ครั้งต่อไป

1.....

2.....

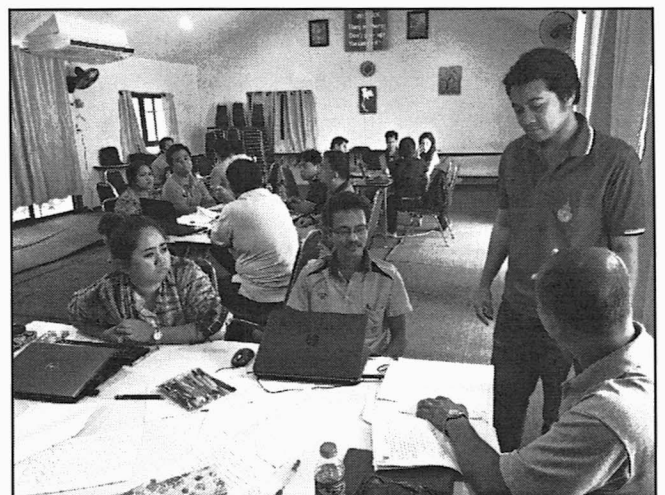
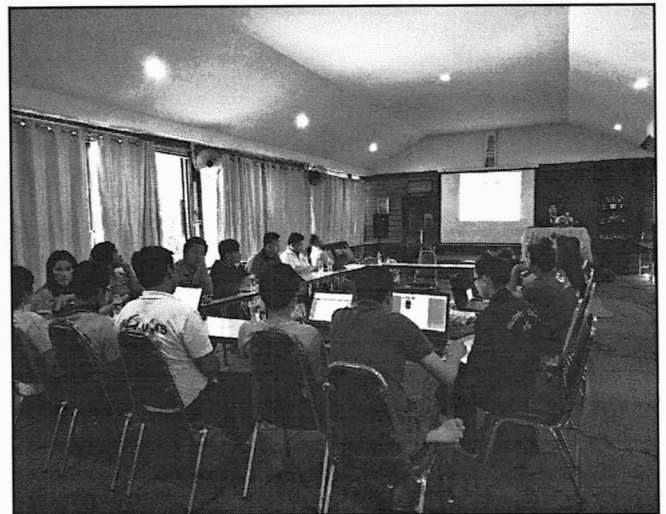
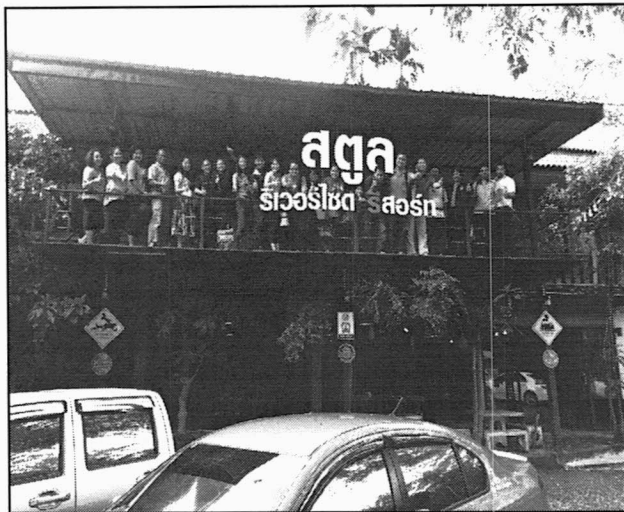
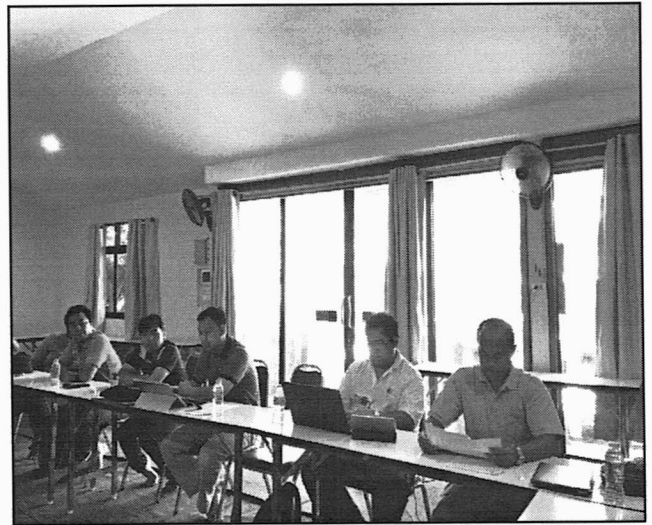
3.....

ลงชื่อ.....  ผู้รายงานข้อมูล

(นายกิตติกร ชันแก้ว)

ตำแหน่ง.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....

ภาพกิจกรรม (หมายเหตุ ไม่เกิน 6 รูป พร้อมแนบไฟล์ JPEG Image ด้วย)







## บันทึกข้อความ

11291  
27 ต.ค. 2560  
15.16

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

โทร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๗-๘ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๙ เบอร์ภายใน ๘๓๒๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๓๓/ ๕๓๗ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติโครงการหมวดเงินงบรายจ่ายอื่น งบประมาณรายจ่าย และงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการหมวดเงินงบรายจ่ายอื่น งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น ในการนี้ คณะฯ มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่าย

๑.๑ โครงการบริการวิชาการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เป็นจำนวนเงิน ๕๒๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๖๒๐,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน รองอธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ดำเนินการโดย อ.ม.ป.ก.ก.น

จำนวน ๗ โครงการ และเงินงบ

4 โครงการ อ.ว.น.น

นางสาวอารณ (ชื่อจริง)

ตำแหน่งรองอธิการบดี

๓๐ ต.ค. ๖๐

อ.ว.น.น

30 ต.ค. 2560

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร ชันแก้ว)

รักษาราชการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

อนุมัติ

(ลายเซ็น)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา พราหมณ์สุพรรณ)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

13 ต.ค. 2560

เรียน คณะบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นสมควรลงคณะบดีฝ่ายบริหาร

สช

- ๑ พ.ย. ๒๕๖๐

กรมฯ ขอ

สช

๑ พ.ย. ๖๐

- กทบ

- มอช. ๕๕๖๖ กองแผนงาน ดำเนินการ

เจ้าพนักงานการ กทบ

2/พธธ/๕๕๖๖

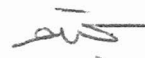
(นายประสิทธิ์ ศรีนคร)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

๐๖ พ.ย. ๒๕๖๐

**โครงการหมวดเงินบรายจ่ายอื่น งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**  
**คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี**

| ลำดับที่                                  | ชื่อโครงการ                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบโครงการ       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|---------------------------|
| <b>๑.โครงการบริการวิชาการ</b>             |                                                                                                                                 |                       |                |                           |
| ๑.                                        | โครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับชุมชนตำบลบางหมาก จังหวัดตรัง                                          | ต.ค. ๖๐ – ส.ค. ๖๑     | ๑๐๐,๐๐๐        | นางสาวสุนนา ปาธรัตน์      |
|                                           | กิจกรรมย่อยที่ ๑ การให้บริการวิชาการ ออกแบบเครื่องมือสำหรับเหลาก้านจาก                                                          | มี.ค. ๖๑              | ๑๐,๐๐๐         | ดร.ประสิทธิ์ ศรีนคร       |
|                                           | กิจกรรมย่อยที่ ๒ การให้บริการวิชาการ การออกแบบและสร้างระบบสำหรับอบก้านจากโดยใช้พลังงานความร้อนร่วมจากพลังงานแสงอาทิตย์และกัมมัน | เม.ย.- มี.ย.๖๑        | ๗๐,๐๐๐         | นายคณิศร บุญรัตน์         |
|                                           | กิจกรรมย่อยที่ ๓ การอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์และเพิ่มช่องทางการขายผลิตภัณฑ์ชุมชน                            | ก.พ.-๖๑               | ๒๐,๐๐๐         | นางสาวศวรรณรัตน์ อภัยพงศ์ |
|                                           | กิจกรรมย่อยที่ ๔ การเสวนาสรุปผลการดำเนินงานและพัฒนาแผนการดำเนินงาน                                                              | ส.ค.-๖๑               | -              | นางสาวสุนนา ปาธรัตน์      |
| <b>๒.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</b> |                                                                                                                                 |                       |                |                           |
| ๑.                                        | โครงการแข่งขันกีฬภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๑                                                          | ก.ค.-๖๑               | ๒๐๐,๐๐๐        | นางขวัญชีวา หยงสตาร์      |
| ๒.                                        | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร                                                                                                      | เม.ย.-๖๑              | ๘๐,๐๐๐         | ดร.ประสิทธิ์ ศรีนคร       |
| ๓.                                        | โครงการจัดทำและปรับปรุงหลักสูตร วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                      | มี.ค.-๖๑              | ๖๐,๐๐๐         | นางสาวจันทิรา เจือกไว้น   |
| ๔.                                        | โครงการพัฒนาคุณภาพงานประกันคุณภาพ การศึกษา                                                                                      | ก.พ.-๖๑               | ๒๐,๐๐๐         | นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี |
| ๕.                                        | โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับนักศึกษา                                                                                          | ก.พ.-๖๑               | ๑๐๐,๐๐๐        | ผศ.ชัยวัฒน์ สากุล         |
| ๖.                                        | โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับบุคลากร ในสถานประกอบการ                                                                           | เม.ย.-๖๑              | ๖๐,๐๐๐         | ผศ.ชัยวัฒน์ สากุล         |
| <b>รวม</b>                                |                                                                                                                                 |                       | <b>๖๒๐,๐๐๐</b> |                           |

  
 ๒๐ ต.ค. ๖๐



โครงการหมวดเงินบรายจ่ายอื่น งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

| ลำดับที่                                  | ชื่อโครงการ                                         | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบโครงการ  |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------|----------------------|
| <b>๑.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</b> |                                                     |                       |          |                      |
| ๑.                                        | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา                             | มิ.ย.-๖๑              | ๒๐,๐๐๐   | นางขวัญชีวา หยงสตาร์ |
| ๒.                                        | โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา                          | ก.พ.-๖๑               | ๒๐,๐๐๐   | นางขวัญชีวา หยงสตาร์ |
| ๓.                                        | โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี | พ.ย.-๖๐               | ๖๐,๐๐๐   | ผศ.กิตติกร ชันแก้ว   |
| <b>๒.โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>     |                                                     |                       |          |                      |
| ๑.                                        | โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม                      | ก.ค.-๖๑               | ๓๐,๐๐๐   | ผศ.ชัยวัฒน์ สากุล    |
| รวม                                       |                                                     |                       | ๑๓๐,๐๐๐  |                      |

  
 ๒๐ มี.ค. ๖๑

## แบบเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

☐ งบประมาณแผ่นดิน☒ งบประมาณเงินรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## หน่วยงานคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี

2. ประเภทโครงการ

- ☐ การเข้าร่วมประกวดแข่งขัน
- ☒ การจัดอบรม/สัมมนา
- ☐ การจัดนิทรรศการ
- ☐ การศึกษาดูงาน/ การฝังตัวในสถานประกอบการ
- ☐ เครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
- ☐ การประชุมทางวิชาการ/การพัฒนาและเผยแพร่ผลงานของนักศึกษา
- ☐ การประชาสัมพันธ์/การแนะแนว
- ☐ การจัดการประกวด/แข่งขัน

3. โครงการมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

(ดูจากผังความเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัย)

- ☐ แผนพัฒนางานคุณภาพงานวิจัย
- ☐ แผนเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ☐ แผนประชาสัมพันธ์
- ☐ แผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ
- ☒ แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ☐ แผนการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ
- ☐ แผนการอนุรักษ์พลังงาน
- ☐ แผนจัดหารายได้
- ☐ แผนพัฒนาระบบบัญชี 3 มิติ
- ☐ แผนการบริการทางวิชาการแก่สังคม
- ☐ แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็น Green Campus
- ☐ แผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
- ☐ แผนพัฒนานักศึกษาสู่คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ☐ แผนพัฒนาอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปการ
- ☐ แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
- ☐ แผนบริหารและการประกันคุณภาพ

มาตรการ.....ส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น...(ระบุเพียงหนึ่งมาตรการ)

แผนงาน.....ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีและแผนกลยุทธ์...(ระบุเพียงหนึ่งแผนงาน)

[illegible]

|            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ครั้งที่ 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ครั้งที่ 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 10. กิจกรรมในการดำเนินโครงการ

(ระบุรายละเอียดของกิจกรรมให้ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งต้องระบุวิธีการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม)

- ขออนุมัติโครงการ
- แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ
- จัดเตรียมการ ติดต่อวิทยากร สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ดำเนินการตามตารางกำหนดการ
- สรุปผลการดำเนินโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ระบุระดับผลผลิตและระดับผลลัพธ์ให้ตรงกับประเภทโครงการ โดยเลือกตัวชี้วัดมาจากเอกสารแนบท้าย)

ระดับผลผลิต..... อย่างน้อยร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น

ระดับผลลัพธ์..... ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อยู่ในระดับมาก.....

## 12. ประมาณการค่าใช้จ่าย

| รายการ                                                                    | จำนวนเงิน (บาท)    |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. ค่าตอบแทน (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าตอบแทน)  |                    |
| 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร                                                      | .....              |
| 2. ค่าใช้สอย (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าใช้จ่าย) |                    |
| 2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก      |                    |
| ..... ค่าที่พัก ( 8 ห้อง x 2 คืน x 1,800 บาท).....                        | ..... 28,800 ..... |
| ..... ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (2 คน x 3 วัน x 240 บาท).....            | ..... 1,440 .....  |
| 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                            |                    |
| ..... ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (14 คน x 5 มื้อ x 50 บาท).....           | ..... 3,500 .....  |
| 2.3 ค่าอาหารกลางวัน                                                       |                    |
| ..... ค่าอาหารกลางวัน (14 คน x 3 มื้อ x 350 บาท).....                     | ..... 14,700 ..... |
| 2.4 ค่าอาหารเย็น                                                          |                    |
| ..... ค่าอาหารเย็น (14 คน x 2 มื้อ x 350 บาท).....                        | ..... 9,800 .....  |
| 2.5 ค่าเชื้อเพลิง                                                         | ..... 1,760 .....  |
| 3. ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)                                           |                    |
| 3.1 วัสดุสำนักงาน                                                         | .....              |
| .....                                                                     | .....              |
| <b>รวมงบประมาณ</b>                                                        | <b>60,000</b>      |

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ โดยจะเบิกจ่ายตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับ

30 ต.ค. 60

**13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ** (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์ด้านผลกระทบของโครงการ)

13.1 เป็นการทบทวนนโยบายแผนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่ผ่านมาของคณะฯ

13.2 ได้แผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนงานโครงการที่มีความสอดคล้องกับแนวทางและทิศทางในการพัฒนา

**14. การประเมินผลโครงการ** (ระบุประเด็นในการประเมินผล ซึ่งสอดคล้องกับวิธีดำเนินการ และครอบคลุมประเด็นต่างๆ ที่ต้องการทราบผล และขอให้ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล เพื่อวัดผลสำเร็จของวัตถุประสงค์การจัดประชุม อบรม เช่น แบบทดสอบความรู้, แบบสังเกตการจากทีมงาน, แบบประเมินผล/ข้อเสนอแนะของวิทยากร ฯลฯ)

- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80

**15. การติดตามผล (ถ้ามี)**

1) ระบุประเด็นหรือหัวข้อในการติดตามผลซึ่งเหมาะสมกับเนื้อหาของโครงการโดยจะเป็นการติดตามผลลัพธ์หรือผลลัพธ์ (outcome) ที่เป็นประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

2) ระบุเครื่องมือและหัวข้อที่ใช้ในการติดตามผล เพื่อวัดผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับจากการประชุม อบรมทั้งทางตรง และทางอ้อม เช่น แบบสังเกตการณ์, แบบสอบถาม, แบบสัมภาษณ์, แบบสอบถามกึ่งสัมภาษณ์หัวหน้างาน, เพื่อนร่วมงาน, ผู้รับบริการ, ผู้ได้บังคับบัญชาของผู้เข้าโครงการ

3) ระบุระยะเวลา (เดือน) ในการติดตามผล และระยะเวลาที่ต้องส่งรายงานการติดตามผลหลังจากสิ้นสุดการจัดโครงการ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร. ชันแก้ว)  
10 / ๓.๓. / 60

(ลงชื่อ)..... คณบดี  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร. ชันแก้ว)  
20 / ๓.๓. / 60

ความเห็นรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรง

(ลงชื่อ)..... รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรง  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา. พราหมณ์ชูเอม)  
30 มี.ค. 2560

กำหนดการ  
โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี  
ระหว่างวันที่ 18 - 20 พฤศจิกายน 2560  
ณ รีสอร์ทริเวอร์ไซด์ อำเภอละงู จังหวัดสตูล

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2560

- |                  |                                                                                                                |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 07.00 น.         | ออกเดินทาง                                                                                                     |
| 09.00 – 09.30 น. | พักรับประทานอาหารว่าง                                                                                          |
| 10.00 น.         | ประธานกล่าวเปิดโครงการ “จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี”<br>โดยคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 10.15 – 12.00 น. | กิจกรรมกลุ่ม “แนวทางการพัฒนาคณะ”                                                                               |
| 12.00 – 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน                                                                                          |
| 13.00 – 14.30 น. | กิจกรรมกลุ่ม “แผนพัฒนาการปรับปรุงแก้ไขจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา<br>ภายในปีการศึกษา 2559”                   |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง                                                                                          |
| 14.45 – 17.00 น. | กิจกรรมกลุ่ม “แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562”                                                       |
| 17.00 – 18.00 น. | พักผ่อนตามอัธยาศัย                                                                                             |
| 18.00 – 19.00 น. | รับประทานอาหารเย็น                                                                                             |

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2560

- |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 08.30 – 10.30 น. | กิจกรรมกลุ่ม “ทบทวนแผนกลยุทธ์”<br>กลุ่มที่ 1 พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน<br>กลุ่มที่ 2 พัฒนาคุณภาพนักศึกษา และพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ<br>อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม<br>กลุ่มที่ 3 พัฒนาคุณภาพบุคลากร และพัฒนาการบริหารจัดการและการประกัน<br>คุณภาพ<br>กลุ่มที่ 4 พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมและบริการชุมชน<br>กลุ่มที่ 5 โครงการบริการวิชาการ |
| 10.30 – 10.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.45 – 12.00 น. | กิจกรรมกลุ่ม “จัดการบริหารความเสี่ยง”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12.00 – 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 13.00 – 14.30 น. | กิจกรรมกลุ่ม “จัดการบริหารความเสี่ยง” (ต่อ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 14.45 – 17.00 น. | กิจกรรมกลุ่ม “จัดการบริหารความเสี่ยง” (ต่อ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 17.00 – 18.00 น. | พักผ่อนตามอัธยาศัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 18.00 – 19.00 น. | รับประทานอาหารเย็น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



วันที่ 20 พฤศจิกายน 2560

|                  |                                                                |
|------------------|----------------------------------------------------------------|
| 08.00 – 10.30 น. | กิจกรรมกลุ่ม “กิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561”       |
| 10.30 – 10.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง                                          |
| 10.45 – 12.00 น. | กิจกรรมกลุ่ม “กิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561” (ต่อ) |
| 12.00 – 13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน                                          |
| 13.00 – 14.30 น. | กิจกรรมกลุ่ม “คำเสนอของบประมาณ พ.ศ. 2561 หมวดงบประมาณ”         |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง                                          |
| 14.45 – 17.30 น. | กิจกรรมกลุ่ม “คำเสนอของบประมาณ พ.ศ. 2561 หมวดงบประมาณ” (ต่อ)   |
| 18.00 น.         | เดินทางกลับ                                                    |

เอกสารประกอบที่จะแนบพร้อมแบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งกองนโยบายและแผน  
ประกอบด้วย

- |                                 |                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. สำเนาขออนุมัติโครงการ        | 2. รายละเอียดโครงการ                        |
| 3. กำหนดการหรือตารางจัดโครงการ  | 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ |
| 5. สรุปผลการประเมินจากแบบสอบถาม | 6. แผ่น CD ประกอบรูปภาพจำนวน 1 แผ่น         |

หมายเหตุ

1. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบ เพื่อใช้ตอบตัวชี้วัดงบประมาณ และการประกันคุณภาพการศึกษา  
ทั้งของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
2. กรณีที่จัดกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม/หลายรุ่น ใน 1 โครงการใหญ่ ขอให้จัดทำรายงานผล  
ในทุกกิจกรรม

ผลการประเมินผลโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี

1. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งหมด 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการ  
เพศชาย จำนวน 8 คน เพศหญิง จำนวน 6 คน

2. ผลการประเมินโครงการ

| หัวข้อการประเมิน                                            | จำนวนผู้แสดงความคิดเห็น |     |         |      |            |           |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|---------|------|------------|-----------|
|                                                             | มากที่สุด               | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด | ค่าเฉลี่ย |
| 1.ด้านการดำเนินการจัดโครงการ                                |                         |     |         |      |            |           |
| 1.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการดำเนินโครงการ                | 12                      | 2   | 0       | 0    | 0          | 4.86      |
| 1.2 ความเหมาะสมของกำหนดการดำเนินโครงการ                     | 11                      | 3   | 0       | 0    | 0          | 4.79      |
| 1.3 ความเหมาะสมของจำนวนคนในการจัดแบ่งกลุ่มสัมมนา            | 13                      | 1   | 0       | 0    | 0          | 4.93      |
| 2.ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการ                        |                         |     |         |      |            |           |
| 2.1 ความเหมาะสมของขนาดห้องสัมมนาต่อการดำเนินการ             | 13                      | 1   | 0       | 0    | 0          | 4.93      |
| 2.2 ความเหมาะสมสำหรับการใช้งานของห้องสัมมนา                 | 12                      | 2   | 0       | 0    | 0          | 4.86      |
| 2.3 การให้บริการของเจ้าหน้าที่                              | 13                      | 1   | 0       | 0    | 0          | 4.93      |
| 3.ด้านความรู้ที่ได้รับ                                      |                         |     |         |      |            |           |
| 3.1 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ | 13                      | 1   | 0       | 0    | 0          | 4.93      |
| รวม                                                         |                         |     |         |      |            |           |

ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการ (  $4.89 \times 100 / 5$  ) = 97.80 %



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง  
ที่...๕๑.../๒๕๖๐

เรื่อง ใ้บุคลากรเข้าร่วม โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี

ด้วย หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงานประจำปี ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ รีสอร์ทริเวอร์ไซด์ อำเภอละงู จังหวัดสตูล เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ คณะฯ จึงขอให้บุคลากรที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายกิตติกร ชันแก้ว         | ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |
| ๒. นายชัยวัฒน์ สากุล          | ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |
| ๓. นายประสิทธิ์ ศรีนคร        | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๔. นางขวัญชีวา หยางสตาร์      | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๕. นางสาวพาสนา เอกอุดมพงษ์    | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๖. นายภูมินทร์ อินทร์แป้น     | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๗. นายปภัศร์ชกรณ์ อารีย์กุล   | ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |
| ๘. นายกฤติกร แก้ววงศ์ศรี      | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๙. นางสาวกัญญารักษ์ ศรีสุข    | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๐. นางสาวจันทิรา เจือกโวัน   | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๑. นางสาวจิราภรณ์ แก้วโชติ   | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๒. นายนเรศ ขวัญทอง           | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๓. นายอนุพันธ์ คุระแก้ว      | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๔. นายวีระศักดิ์ ไชยชาญ      | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๕. นางสาวศวรรณรัตน์ อภัยพงศ์ | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๖. นางสาวศิรินันท์ นาพอ      | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๗. นายศุภวัฒน์ อินทร์เกิด    | ตำแหน่ง อาจารย์            |
| ๑๘. นายสุรินทร์ กาญจนะ        | ตำแหน่ง อาจารย์            |

๑๙. นางสาวหทัยรัตน์ บุญเนตร

ตำแหน่ง อาจารย์

๒๐. นางสาวมะลิวัลย์ หนูเซ่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒๑. นางสาวอลิษา อินจันทร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติกร ชันแก้ว)

รักษาราชการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี