



งานบริหารงานทั่วไป

งานนโยบายและแผน

มีหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของหน่วยงาน หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนงานโครงการ หรือกำหนดยุทธศาสตร์ให้บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด โดยให้คำปรึกษา เผยแพร่ถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิเคราะห์ เพื่อให้บริการประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน ให้มีคุณภาพ และเกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวางแผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้สามารถพัฒนายุทธศาสตร์ในการบริหารและการจัดการของหน่วยงานให้มีคุณภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล ให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน


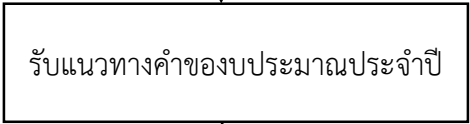
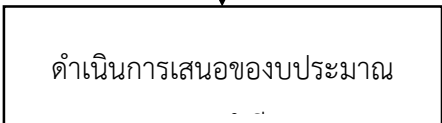

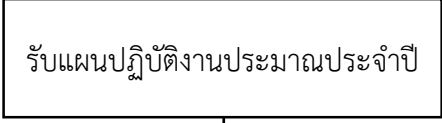
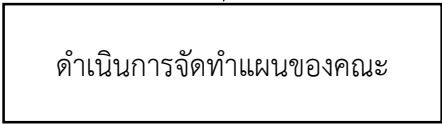
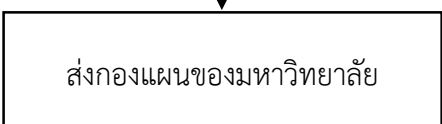
เป้าหมาย

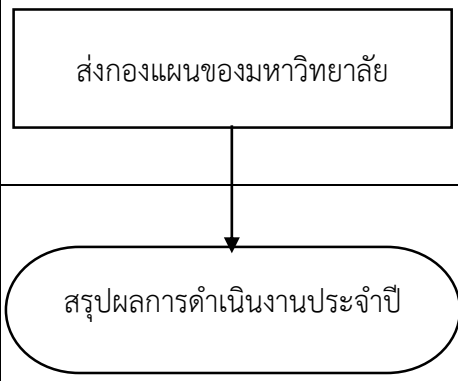
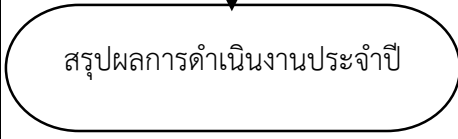
1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 บริหารและจัดระบบให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
 - 1.2 บุคลากร มีส่วนร่วมกันในการวางแผนการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 มีการบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างเหมาะสม และมีความโปร่งใส
 - 2.2 มีระบบการบริหารจัดการและให้บริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้มีความสะดวกในการติดต่อประสานงานของบุคลากร

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของมหาวิทยาลัย

กระบวนการเสนอของบประมาณและแผนปฏิบัติงาน

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.		-	-	-
2.		คณบดี รับแนวทางในการดำเนินการของงบประมาณประจำปี	1 วัน	คณบดี
3.		งานนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปีตามนโยบาย	30 วัน	งานนโยบายและแผน
4.		ส่งคณะกรรมการพิจารณา มหาวิทยาลัย	1 วัน	คณะกรรมการพิจารณา
5.		คณบดี รับแผนการปฏิบัติงานประจำปีจากมหาวิทยาลัย	1 วัน	คณบดี
6.		งานนโยบายและแผน จัดทำแผนประจำปีของคณะ	2 วัน	งานนโยบายและแผน
7.		งานนโยบายและแผน ดำเนินการส่งแผนให้มหาวิทยาลัยรับทราบและมอบงานให้หน่วยงานรับผิดชอบ	2 วัน	งานนโยบายและแผน

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8.		งานนโยบายและแผน ดำเนินการติดตามผลการ ปฏิบัติงานตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	10 วัน	งานนโยบายและ แผน
9.		งานนโยบายและแผน สรุปผลการดำเนินงานให้ มหาวิทยาลัยทราบ	1 วัน	งานนโยบายและ แผน

ภาคผนวก

ไม่มี

ปรับปรุงเมื่อ 14/04/65